



Algemene voorwaarden

Artikel 1 – Begripsbepalingen

- **Inclusie:** Inclusie biedt begeleiding aan volwassenen en is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 94767726.
- **Opdrachtgever:** De cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger.
- **Opdrachtnemer:** Inclusie, de organisatie die de opdracht van de opdrachtgever uitvoert.
- **Cliëntvertrouwenspersoon:** De cliëntvertrouwenspersoon is een aanspreekpunt waar u uw onvrede, vragen en/of wensen vertrouwelijk kunt uiten. Hij biedt een luisterend oor en probeert samen met u een bevredigende oplossing te vinden.
- **Offerte:** Een aanbod tot een overeenkomst door Inclusie aan de opdrachtgever, waaraan de Algemene Voorwaarden zijn verbonden.
- **Opdracht:** De overeenkomst tussen Inclusie en de opdrachtgever, aangeduid als "ambulante begeleiding".
- **Tarief:** Het tarief voor zorgverlening is vrijgesteld van btw.
- **Cliënt:** De afnemer van de hulpverlening van Inclusie, waarbij "cliënt" ook "cliënt" en diens wettelijke vertegenwoordiger kan betekenen.
- **Begeleider:** Een professional die de begeleiding van de cliënt verzorgt.
- **Deelnemer:** De cliënt die is ingeschreven voor de activiteit.
- **Start van de opdracht:** Het moment waarop de begeleiding, advisering, training of activiteiten georganiseerd door Inclusie beginnen.
- **Annuleren:** Het beëindigen van de overeengekomen opdracht of het verplaatsen van de startdatum van de overeengekomen werkzaamheden.
- **Overmacht:** Elke omstandigheid die onafhankelijk van de wil van de opdrachtnemer is, en waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van de opdrachtgever kan worden verlangd.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

Alle offertes en overeenkomsten, evenals de uitvoering daarvan, zijn onderworpen aan de Algemene Voorwaarden. Deze vervangen alle voorgaande mondelinge en niet schriftelijk vastgelegde afspraken over hetzelfde onderwerp. Door deelname aan activiteiten georganiseerd door Inclusie, aanvaardt de opdrachtgever deze voorwaarden. Onder Inclusie wordt ook verstaan degenen die namens of in opdracht van Inclusie de opdracht uitvoeren. De aansprakelijkheidsbeperkingen in deze voorwaarden gelden ook voor hen. Alle rechten en aanspraken ten behoeve van Inclusie zijn ook van toepassing op door Inclusie ingeschakelde derden.

Artikel 3 – Grondslag Offertes

Alle offertes van Inclusie voor activiteiten zijn vrijblijvend. Prijsopgaven, gegevens uit brochures en andere informatie zijn eveneens vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Inclusie kan bij of na het aangaan van de overeenkomst zekerheid eisen over de betaling en andere verplichtingen. Prijswijzigingen zijn voorbehouden, vooral indien wettelijk noodzakelijk.

Artikel 4 – Voorwaarden voor Deelname

4.1 Inclusie maakt onderscheid in leeftijdsgroepen. De dienstverlening is gericht op volwassenen vanaf 18 jaar.

4.2 Deelname is uitsluitend voor geregistreerde cliënten van Inclusie.



Artikel 5 – Verwerken Persoonsgegevens

Inclusie is verplicht alle informatie met betrekking tot de cliënt vertrouwelijk te behandelen. Door aanmelding van de deelnemer gaat de opdrachtgever akkoord met de verwerking van persoonsgegevens volgens het Privacyreglement.

Artikel 6 – Informatieplicht

Tijdens het intakegesprek moet de opdrachtgever alle relevante informatie over de fysieke en mentale conditie van de cliënt verstrekken, indien deze van invloed kan zijn op de ambulante begeleiding.

Artikel 7 – Tarieven

7.1 De opdrachtgever stemt in met het in de zorgovereenkomst vermelde begeleidingstarief.

7.2 Het begeleidingstarief is exclusief reiskosten en btw.

7.3 Voor extra werkzaamheden voortkomend uit een persoonlijk consult geldt het in de zorgovereenkomst vermelde begeleidingstarief.

Artikel 8 – Betalingsvoorwaarden

8.1 De opdrachtgever is verplicht de betalingsverplichting na te komen. Facturen worden maandelijks verstuurd.

8.2 Het verschuldigde bedrag dient, onder vermelding van het factuurnummer, overgemaakt te worden op bankrekening **XXX** ten name van Inclusie VOF

8.3 De betalingstermijn is 30 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding ontvangt de opdrachtgever een herinnering.

8.4 Indien de opdrachtgever niet betaalt, komen alle redelijke kosten voor het verkrijgen van betaling voor zijn rekening.

8.5 Bij uitblijven van betaling kan Inclusie besluiten de begeleiding stop te zetten.

Artikel 9 – Annuleren

9.1 De begeleiding kan door de opdrachtgever op elk moment worden geannuleerd.

9.2 Bij annulering minder dan 24 uur voor de geplande begeleiding, heeft Inclusie het recht de begeleidingstijd in rekening te brengen.

9.3 De zorgovereenkomst kan door zowel opdrachtgever als Inclusie worden beëindigd met een opzegtermijn van 2 maanden, zonder opgave van reden.

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

10.1 De begeleiding van Inclusie gebeurt op eigen risico.

10.2 Inclusie is niet aansprakelijk voor schade door waardevermindering van goederen of andere schade die direct of indirect het gevolg is van de door Inclusie georganiseerde begeleiding.

10.3 Inclusie is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht voor zover deze het gevolg zijn van nalatigheid in zorgvuldigheid en deskundigheid.

10.4 Inclusie is niet aansprakelijk voor tekortkomingen als blijkt dat de opdrachtgever niet heeft voldaan aan de voorwaarden in artikel 6.

Artikel 11 – Toepasselijk Recht

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 12 – Klachtrecht

Inclusie heeft een klachtprotocol dat de opdrachtgever kan gebruiken.

**Artikel 13 – Vaststellen en Wijzigen Algemene Voorwaarden**

Deze Algemene Voorwaarden worden vastgesteld door de directie van Inluzie. De directie behoudt zich het recht voor de Algemene Voorwaarden te wijzigen.

Artikel 14 – Citeertitel

Deze Algemene Voorwaarden worden aangehaald als "Algemene Voorwaarden" en treden in werking op 22 augustus 2024.

Artikel 15 – Slotbepaling

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de directie van Inluzie naar redelijkheid en billijkheid.